



KLASA: 035-01/26-02/01

URBROJ: 2107-1-7-26/01-1-121

U Malom Lošinju, 05. listopada 2026. godine

JAVNI NATJEČAJ

za radno mjesto Stručni suradnik za poslove razvoja i održavanja

Na temelju članka 121. stavka 2. točaka 6. i 7. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine broj 83/23), članka 20. točaka 6. i 7. Statuta Županijske lučke uprave Mali Lošinj i Odluke Upravnog vijeća (KLASA: 342-21/26-02/01, URBROJ: 2107-1-7-26/01-1-63 od 22. rujna 2026. godine), ravnatelj Županijske lučke uprave Mali Lošinj raspisuje javni natječaj za zasnivanje radnog odnosa.

Podaci o radnom mjestu

- Naziv radnog mjesta: Stručni suradnik za poslove razvoja i održavanja.
- Broj izvršitelja: jedan izvršitelj ili izvršiteljica.
- Radni odnos: na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme.
- Mjesto rada: Mali Lošinj i luke kojima upravlja Županijska lučka uprava Mali Lošinj, prema potrebama posla.
- Planirani početak rada: 02.11.2026. ili prema dogovoru s izabranim kandidatom.
- Koeficijent složenosti radnog mjesta: 2,50.
- Probni rad: šest mjeseci, osim kada se prema Zakonu o radu probni rad za iste poslove ne može ponovno ugovoriti.

Uvjeti

- srednja stručna sprema tehničkog ili društvenog usmjerenja
- poznavanje najmanje jednog stranog jezika, u pravilu engleskog
- poznavanje rada na osobnim računalima i uredskim alatima
- vozačka dozvola B kategorije.

Opis poslova

- obavlja poslove neposrednog nadzora nad izvođačima radova na gradnji i održavanju objekata lučke podgradnje i lučke nadgradnje
- obavlja poslove pripreme tehničkog dijela dokumentacije za nadmetanje u poslovima javne nabave
- priprema tehničke dijelove ugovora o građenju
- pregledava i provjerava građevinske knjige i građevinske dnevnike izvođača radova
- ispituje i ovjerava privremene i okončane situacije

- neposredno provodi poslove sigurnosne zaštite luka
- neposredno provodi poslove zaštite morskog okoliša
- neposredno provodi poslove nadzora tehničke ispravnosti lučke prekrcajne opreme, lučkih dizalica te ostalih uređaja i opreme za privez i odvez plovniha objekata i ukrcaj i iskrcaj putnika
- prati natječajne programe EU fondova te fondova za energetska učinkovitost i zaštitu okoliša
- organizira i neposredno sudjeluje u izradi prijave za natječaje i natječajne dokumentacije
- surađuje s vanjskim suradnicima na poslovima izrade natječajne dokumentacije
- uspostavlja sustav za korištenje sredstava iz strukturnih fondova Europske unije i surađuje, uključujući logističku i organizacijsku pomoć, s ostalim upravnim tijelima na pripremi, provedbi i implementaciji projekata sufinanciranih iz fondova EU
- posebno prati razvojne programe i projekte prometne i turističke infrastrukture
- brine o hardverskom i softverskom održavanju računala ustanove koja se koriste za potrebe poslovnih procesa
- organizira i čuva elektroničke podatke i digitalne dokumente
- održava i čuva osnovne računalne i mrežne računalne sustave
- nadzire funkcioniranje instalacijskih sustava, aparata i uređaja radi njihova trajnog održavanja u funkcionalnom stanju i planira redovite servise
- obavlja druge poslove po nalogu voditelja Službe razvoja i održavanja i ravnatelja.

Dokumenti uz prijavu

- potpisana prijava s imenom i prezimenom, adresom, telefonskim brojem i adresom elektroničke pošte
- životopis
- preslika svjedodžbe ili drugog odgovarajućeg dokaza o završenom obrazovanju
- preslika vozačke dozvole B kategorije
- elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- dokazi za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, ako se kandidat na to pravo poziva.

Dokumenti se mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Izabrani kandidat dužan je prije sklapanja ugovora predložiti izvornike na uvid.

Način i rok prijave

Prijava se dostavlja elektroničkom poštom na info@luckauprava-losinj.hr, kao potpisan i skeniran dokument s priložima, uz predmet poruke Javni natječaj - razvoj i održavanje, ili osobno odnosno poštom na adresu Županijska lučka uprava Mali Lošinj, Priko 64, 51550 Mali Lošinj, s naznakom „**Ne otvarati - javni natječaj - razvoj i održavanje**“.

Prijava mora biti zaprimljena najkasnije 14. listopada 2026. Elektroničke prijave zaprimaju se do 23:59 sati, a prijave predane osobno do završetka uredovnog vremena. Kod prijave poštom mjerodavan je dan zaprimanja, a ne dan predaje pošiljke.

Provjera kandidata

S kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se razgovor i praktična provjera sposobnosti. O vremenu i mjestu održavanja kandidati će biti pravodobno obaviješteni.

Pravo prednosti pri zapošljavanju

Kandidat koji prema posebnom propisu ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i priložiti sve propisane dokaze. Prednost se ostvaruje pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dužni su dostaviti dokaze propisane člankom 103. toga Zakona.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ili prema Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužni su u prijavi navesti to pravo i priložiti propisane dokaze.

Ostale napomene

Izrazi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Kandidati će o ishodu postupka biti obaviješteni na adresu elektroničke pošte navedenu u prijavi.

Osobni podaci kandidata obrađuju se radi provedbe natječaja, izvršenja zakonskih obveza i poduzimanja radnji prije sklapanja ugovora o radu. Podaci su dostupni samo osobama uključenima u postupak i čuvaju se prema pravilima uredskog i arhivskog poslovanja.

Županijska lučka uprava Mali Lošinj zadržava pravo ne izvršiti izbor i poništiti natječaj iz opravdanih razloga, uz objavu obavijesti na istim mjestima.

Ravnatelj

Mario Franković, mag. ing. građ.

MARIO FRANKOVIĆ
Elektronički potpisano
Mali Lošinj, 5.10.2026.

